



# SANDRA FELICI

**Data di nascita:** 30/03/1963

## Capacità e competenze

- Catalogazione
- Leadership operativa e solido decision-making
- Efficienza e precisione
- Formazione in ambito bibliotecario
- Database bibliotecari e programmazione
- Servizio di reference
- Gestione delle risorse informative

## Istruzione e formazione

2010

**Università "La sapienza" | Roma**

Laurea triennale : Scienze archivistiche e librerie

- Formazione continua in Biblioteconomia e semantica
- Corso di formazione (Semantica)

1982

**ITC "Carlo Levi" | Roma**

Diploma : Perito aziendale e corrispondente in lingue estere

## Competenze linguistiche

**Italiano:** LINGUA MADRE

**Inglese:**  B1  
Intermedio

## Profilo professionale

Bibliotecaria dotata di ottime capacità di organizzazione e classificazione di beni e risorse librerie con 12 anni di esperienza nel ruolo acquisita presso Biblioteche (Paolo Baffi della Banca d'Italia e Giovanni Spadolini del Senato della Repubblica).

Flessibile e affidabile, possiede forte orientamento al problem solving e al teamworking, si dimostra in grado di pianificare e gestire il proprio lavoro con efficienza e precisione e si sa adattare ai rapidi cambiamenti del settore grazie alla buona dimestichezza nell'utilizzo delle nuove tecnologie. Offre grande senso di responsabilità, spirito di iniziativa e orientamento alla ricerca e alla promozione dell'importanza della conoscenza e della lettura. Capo progetto nell'ultimo incarico presso la Biblioteca del Senato. Bibliotecaria, efficiente e motivata, possiede solide competenze nell'uso delle nuove tecnologie per l'organizzazione e la ricerca di beni librari. In grado di svolgere gestione e pulizia dei cataloghi. In possesso di un'ampia conoscenza di informatica per biblioteche.

## Esperienze lavorative e professionali

11/2021 - Attuale

**Soc. coop. Arché c/o Senato della Repubblica | Roma**  
Bibliotecaria

- Capo progetto per l'acquisizione di Fondi speciali della Biblioteca "Giovanni Spadolini" del Senato della Repubblica
- Gestione del catalogo collettivo e delle richieste provenienti dalle altre biblioteche facenti parte del circuito.
- Gestione dell'inventario dei libri rari e delle collezioni presenti in archivio.
- Formazione dei membri dello staff, degli studenti e del personale scolastico/accademico sull'uso corretto delle risorse tecnologiche.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle

assegnate.

*11/2015 - 10/2020*

**Biblion s. c. c/o Banca d'Italia** | Roma

Bibliotecaria

- Gestione e inserimento dei fondi Speciali della Biblioteca "Paolo Baffi" della Banca d'Italia
- Predisposizione della documentazione per la lettura e la consultazione del patrimonio, monografia; seriali e analitici.
- 
- Gestione del catalogo collettivo e delle richieste provenienti dalle altre biblioteche facenti parte del circuito.
- Supporto agli utenti nella ricerca dei materiali e nelle pratiche di registrazione dei prestiti e di restituzione dei libri.
- Gestione dell'inventario dei libri rari e delle collezioni in archivio
- Formazione dei membri dello staff, degli studenti e del personale scolastico/accademico sull'uso corretto delle risorse tecnologiche.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.

*01/2014 - 06/2016*

**Banca d'Italia** | Roma

Bibliotecaria

- Gestione del patrimonio della Biblioteca "Paolo Baffi" della Banca d'Italia compreso inserimento ordini, linee di copia e circolazione compreso inserimento di fondi Antichi di studiosi quali ad es. Robbins, Oddo ecc.
- Utilizzo del sistema operativo "Aleph" per fare anche bonifiche del catalogo e gestione della circolazione.
- Predisposizione della documentazione per la lettura e la consultazione del patrimonio. Acquisizione delle nuove accessioni
- Gestione dell'inventario dei libri rari e delle collezioni presenti in archivio.
- Offerta di un'esperienza educativa al passo con i tempi facendo uso di vari strumenti multimediali e tecnologici.

*05/2011 - 10/2013*

**Banca d'Italia** | Roma

Bibliotecaria

- Collaboratrice della Biblioteca "Paolo Baffi" della Banca d'Italia per acquisizione di Fondi antichi (Robbins e Oddo) e moderni.
- Gestione dell'inventario dei libri rari e delle collezioni in archivio mediante il sistema applicativo Aleph500
- Formazione dei membri dello staff, degli studenti e del personale scolastico/accademico sull'uso corretto delle risorse tecnologiche.

*04/2009 - 03/2011*

## **Banca d'Italia | Roma**

Bibliotecaria

- Collaboratrice della Biblioteca "Paolo Baffi" della Banca d'Italia per acquisizione di Fondi antichi (Robbins e Oddo) e moderni.
- 
- Gestione dell'inventario dei libri rari e delle collezioni presenti in archivio.
- Formazione dei membri dello staff, degli studenti e del personale scolastico/accademico sull'uso corretto delle risorse tecnologiche.
- Esecuzione degli incarichi affidati gestendo la pressione lavorativa.

*04/2004 - 03/2007*

## **SERET c/o Banca d'Italia | Roma**

Operatore data entry

- Collaboratore a progetto distaccato presso la Biblioteca "Paolo Baffi" della Banca d'Italia con la mansione di data entry e inserimento ordini, linee di copia e bonifica del catalogo
- 
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Uso dei più conosciuti strumenti informatici del proprio settore di attività.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.

*01/1999 - 01/2003*

## **Italdata c/o Banca d'Italia | Roma**

Impiegata data entry

- Collaboratore a progetto distaccato presso la Biblioteca "Paolo Baffi" della Banca d'Italia

## **Altre notizie**

Catalogazione in lingue Inglese, francese, spagnolo, tedesco ecc. acquisita esperienza di traduzioni e analisi dei testi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

*Sandra Felici*

9/1/2023 Fiumicino