

Curriculum Vitae FRANCESCA RENZI

Esperienze Professionali

Aaland S.r.l. - Stage in Marketing e Comunicazione 1989 - 1990

Lavoro di gruppo consistente in piani di comunicazione e pubblicità: ricerche di mercato e organizzazione eventi e meeting. Comunicazione con clienti. Pubblicità. Ricerca documenti e aggiornamenti delle informazioni sui computer aziendali. Ricerca e studio obiettivi per la soddisfazione dei clienti

RP3 Progetti di comunicazione S.r.l. - Stage retribuito in Marketing e Comunicazione 1990 - 1991

Junior Consultant Marketing and Communication

Assegnazione e gestione di lavori in team per lo sviluppo di campagne pubblicitarie creative per grandi Aziende: rivista Bell'Italia, Casa Editrice Laterza di Bari, acqua Brio, auto Renault, acqua Lete. Pubblicazione del giornalino mensile aziendale. Collaborazione con l'Università degli Studi di Trento per la pubblicazione e la distribuzione dell'opuscolo dell'Orientamento agli studi per gli studenti universitario.

Studio e progettazione di eventi in ambiente dinamico, con studio di campagne di comunicazione interne ed esterne, eventi culturali, universitari e progettazione di pubblicità innovative ed efficaci. Stesura articoli.

Q8 Kuwait Petroleum International, sostituzione addetta relazioni esterne presso il suo ufficio.

Consulenza per strategie marketing e comunicazione. Corrispondenza e attività legate al settore dell'impresa, referente per progetti di ricerca e sviluppo pubblicità

1992 Contratto a tempo determinato Cassa di prev. Ing. Arc. Impiegata Amministrativa

Registrazione giornaliera e presenze/assenze del personale. Lavori amministrativi.

Registrazione permessi, straordinari e anomalie del sistema dei dipendenti.

NS MILANO SERVICE S.r.l. Comunicazione d'impresa e marketing 1995 - 1996 Junior Consultant Marketing & Communication

Formazione del personale con gruppo aziendale. Organizzazione riunioni per il raggiungimento di mete e obiettivi aziendali.

Marketing pubblicitario. Studio e progettazione in gruppo dinamico di campagne di comunicazione interne ed esterne. Gestione in team della comunicazione interna-esterna, pianificazione delle pubblicità e marketing.

Progettazione universitaria di piani di Studi e comunicazione interna CIAO.

1998 Soggiorno studio-lavoro in Gran Bretagna

Atesia S.p.a. Responsabile in turno 1998 - 2000

Raccolta e analisi di dati su clienti individuati utilizzando intervista accurate, test e list fornite dall'Azienda.

Coordinamento gruppo di consulenti telefonici, riunioni e valutazioni. Formazione del personale sulle procedure e operative e sulle interviste ai clienti e obiettivo di incentivare i dipendenti ad incrementare la produttività. Indagini di mercato per grandi Aziende come l'Istat e la Doxa, Bic con formazione dei lavoratori ed organizzazioni di esercitazioni e prove di gruppo

Aeroporto Valerio Catullo di Verona – STAGE con addestramento pratico Addetta Check-in

Emissione biglietti aerei, vendita e modifiche degli stessi. Imbarchi e sbarchi passeggeri

Fatturazione Aviazione Generale per voli privati, carico merci e registrazione tempi carico carburante. Gestione voli privati in arrivo/partenze e puntualità e cordialità con passeggeri disabili e con difficoltà

Aeroporti di Roma Spa – Impiegata di amministrazione

Collaborazione Addetta Fatturazione elettronica Sap dal 2018 al 2021

Istruzione

Diploma di maturità classica

Laurea in Sociologia La Sapienza, Indirizzo Economico, Organizzativo e del lavoro.

Master in Comunicazione e Giornalismo 2019

Iscritta al Corso di laurea in Economia e commercio

Buon Inglese scritto e parlato